# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20"

Россия, Московская область, город Королёв, проспект Космонавтов, дом 5а

тел./ факс (495) 512-54-50

| 09.10.2025 |  |
|------------|--|
|------------|--|

№ 567/1

#### ПРИКА3

об утверждении Плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ № 20

В целях повышения качества подготовки обучающихся МБОУ СОШ № 20 и организации работы по реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ № 20, в соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 03.10.2025 № Р-843 «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на формирование И оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Московской 2025-2026 учебный год», приказом Комитета образования Администрации городского округа Королёв Московской области от 06.10.2025 № 553а «Об организации работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского округа Королёв Московской области, в 2025-2026 учебном году»,

## ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить прилагаемый план Мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ № 20 на 2025-2026 учебный год (Приложение 1).
- 2. Обеспечить участие педагогических работников школы и обучающихся в соответствующих мероприятиях Плана.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Н.С. Голенкину.

Директор МБОУ СОШ №20

"СРЕДНЯЯ ЩЕОЛА № 20"

OFPH 10250020360

Г.В. Осьмакова

### ПЛАН

# мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Средняя общеобразовательная школа № 20»

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки         | ФИО, должность ответственного    |
|-------|--|---------------|----------------------------------|
|       | 1.0  | исполнения    |                                  |
|       | 1. Организационно-технологическое сопровождение, уп                |               |                                  |
| 1.    | Назначение школьного координатора, ответственных за проведение     | до 01.09.2025 | Директор школы Г.В.Осьмакова     |
|       | оценочных процедур, в т.ч. мониторинга функциональной грамотности  |               |                                  |
|       | обучающихся.   |               |                                  |
| 2.    | Актуализация состава школьной команды МБОУ СОШ № 20 (далее –       | до 15.10.2025 | Директор школы Г.В.Осьмакова     |
|       | Школа) по вопросам формирования функциональной грамотности         |               | Школьный координатор             |
|       | обучающихся в 2025-2026 учебном году.                              |               | Н.С.Голенкина                    |
| 3.    | Разработка и принятие локальных актов Школы, обеспечивающих        | По мере       | Директор школы Г.В.Осьмакова     |
|       | реализацию плана мероприятий по формированию функциональной        | необходимости | заместители директора по УВР     |
|       | грамотности.   |               |                                  |
| 4.    | Организация информационно-просветительской работы с участниками    | В течение     | Директор школы Г.В.Осьмакова     |
|       | образовательных отношений Школы, представителями средств массовой  | 2025-2026     | Члены школьной команды           |
|       | информации, общественностью по вопросам формирования и оценки      | учебного года |                                  |
|       | функциональной грамотности.  |               |                                  |
| 5.    | Организация работы по использованию в учебном процессе Школы банка | В течение     | Школьный координатор             |
|       | заданий и диагностических материалов для формирования и оценки     | 2025-2026     | Н.С.Голенкина                    |
|       | функциональной грамотности, размещенных в электронном формате на   | учебного года | Руководители ШМО                 |
|       | платформе федерального государственного бюджетного научного        |               | Учителя-предметники              |
|       | учреждения «Федеральный институт педагогических измерений»         |               | -                                |
|       | (https://fipi.ru/)   |               |                                  |
| 6.    | Формирование базы данных педагогов Школы по уровню подготовки,     | В течение     | Заместитель директора Ю.Г.Тямина |
|       | участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся  | 2025-2026     |                                  |
|       | 8–9 классов в 2025/2026 учебном году.                              | учебного года |                                  |

| 7.  | Мониторинг, анализ прохождения и организация работы по повышению                   | В течение     | Заместитель директора Ю.Г.Тямина  |
|-----|--|---------------|-----------------------------------|
|     | квалификации педагогическими работниками Школы по формированию                     | 2025-2026     |                                   |
|     | функциональной грамотности обучающихся.  | учебного года | 1                                 |
| 8.  | Участие в региональных семинарах (вебинарах) по использованию                      | В течение     | Администрация школы               |
|     | результатов оценочных процедур в управлении образовательными                       | 2025-2026     |                                   |
|     | процессами и результатами по итогам проведения региональных диагностических работ. | учебного года |                                   |
| 9.  | Участие в серии вебинаров по обмену лучшими практиками по                          | В течение     | Директор школы Г.В.Осьмакова      |
|     | формированию функциональной грамотности.   | 2025-2026     | Члены школьной команды            |
|     |  | учебного года | Учителя-предметники               |
| 10. | Включение в учебный план курсов внеурочной деятельности                            | До 01.09.2025 | Заместитель директора Н.Ю.Глебова |
|     | «Функциональная грамотность» в 1-4 классах и «Функциональная                       |               | Заместитель директора Ю.Г.Тямина  |
|     | грамотность: учимся для жизни»» в 6-9 классах.                                     |               |                                   |
| 11. | Включение вопросов по формированию функциональной грамотности в                    | В течение     | Администрация школы               |
|     | планы родительских собраний.   | 2025-2026     |                                   |
|     |  | учебного года |                                   |
|     |  | (по графику)  |                                   |
| 12. | Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная                     | В течение     | Члены школьной команды            |
|     | грамотность» на сайте Школы.   | 2025-2026     | Ответственная за сайт Н.А.Жукова  |
|     |  | учебного года |                                   |
|     | <b>II. Работа с педагогами и школьными управлен</b>                                |               |                                   |
|     | 2.1 Повышение квалификации по вопросам формирования и оц                           |               |                                   |
| 13. | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации                     | В течение     | Директор школы Г.В.Осьмакова      |
|     | педагогическими работниками Школы и управленческой командой Школы                  | 2025-2026     | Администрация школы               |
|     | «Совершенствование предметных и метапредметных компетенций, в том                  | учебного года |                                   |
|     | числе в области формирования функциональной грамотности».                          |               |                                   |
| 14. | Прохождение стажировки педагогическими работниками и членами                       | Ежемесячно    | Директор школы Г.В.Осьмакова      |
|     | школьной команды на базе региональных стажировочных площадок и                     | в течение     | Члены школьной команды            |
|     | региональных инновационных площадок (далее соответственно – РСП, РИП)              | 2025-2026     | Учителя-предметники               |
|     | по функциональной грамотности.   | учебного года |                                   |
| 15. | Прохождение стажировки педагогическими работниками и членами                       | В течение     | Члены школьной команды            |
|     | школьной команды в рамках Регионального проекта «Коуч школьных                     | 2025-2026     | Учителя-предметники               |
|     | команд «Функциональная грамотность как основа качества образовательных             | учебного года |                                   |
|     | результатов».  |               |                                   |

| 16. | Участие педагогов в исследованиях по определению уровня методических компетенций по формированию функциональной грамотности обучающихся на Государственной информационной платформе «Единая автоматизированная информационная система оценки качества образования в Московской области (по итогам регионального исследования уровня функциональной грамотности педагогов (далее - РИКУ) | В течение<br>2025-2026<br>учебного года                         | Заместитель директора Ю.Г.Тямина  |
|-----|---|---|---|
| 17. | Участие педагогических работников в проектном офисе «Будущее образования города: диалог на уровне доверия» (по секциям) в рамках проведения Августовского педагогического форума работников образования городского округа Королёв Московской области  | 26 августа<br>2025 года   | Администрация школы<br>Учителя-предметники                                    |
| 18. | Участие в региональных мастер-классах по вопросами реализации образовательных программ с учётом практики формирования и оценки функциональной грамотности.  | 1 раз в триместр<br>2024-2025<br>учебного года                  | Директор школы Г.В.Осьмакова<br>Члены школьной команды<br>Учителя-предметники |
| 19. | Актуализация планов работы школьных методических объединений учителей-предметников Школы (далее ШМО) в части формирования и оценки уровня функциональной грамотности.   | До 10 сентября<br>2025 года                                     | Члены школьной команды<br>Руководители ШМО                                    |
| 20. | Заседания ШМО по вопросу повышения функциональной грамотности обучающихся. Проблемы. Пути решения.  | В течение<br>2025-2026<br>учебного года<br>(по графику)         | Администрация школы<br>Руководители ШМО                                       |
| 21. | Участие школьной команды в олимпиадах по функциональной грамотности.  | Декабрь 2024 года (1 тур), февраль 2025 года (2 тур)            | Директор школы Г.В.Осьмакова<br>Члены школьной команды                        |
| 22. | Проведение совещаний, консультаций с педагогическими работниками Школы по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся.   | В течение<br>2025-2026<br>учебного года                         | Члены школьной команды<br>Руководители ШМО                                    |
|     | 2.2 Обсуждение и распространение эффективных практик по формирова   | нию и оценке функ   | циональной грамотности  |
| 23. | Участие членов школьной команды, учителей-предметников в региональных неделях функциональной грамотности для педагогических работников  | октябрь - декабрь<br>2025 года,<br>февраль, апрель<br>2026 года | Члены школьной команды<br>Учителя-предметники                                 |
| 24. | Организация и участие в муниципальной неделе функциональной грамотности. Выявление лучших практик и трансляция опыта формирования   | декабрь<br>2025 года  | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина  |

|     | функциональной грамотности.  | февраль-апрель   | Члены школьной команды       |
|-----|--|------------------|------------------------------|
|     |  | 2026 года        | Учителя-предметники          |
| 25. | Участие в муниципальном семинаре «Опыт школ города Королёва по       | декабрь          | Директор школы Г.В.Осьмакова |
|     | формированию функциональной грамотности во внеурочной деятельности»  | 2025 года        | Члены школьной команды       |
|     |  | март 2026 года   |                              |
| 26. | Участие школьных управленческих команд в VI региональном онлайн-     | Февраль          | Директор школы Г.В.Осьмакова |
|     | марафоне по функциональной грамотности «Функциональная грамотность – | 2026 года        | Члены школьной команды       |
|     | шаг в будущее» для педагогических работников                         |                  |                              |
| 27. | Участие в муниципальном семинаре для заместителей директоров,        | Март             | Заместитель директора        |
|     | курирующих вопросы ВСОКО «Результаты региональных метапредметных     | 2026 года        | Н.С.Голенкина                |
|     | диагностических работ. Проблемы. Пути решения»                       |                  |                              |
| 28. | Участие педагогических работников Школы в региональных вебинарах по  | В течение        | Члены школьной команды       |
|     | обмену лучшими практиками по формированию функциональной             | 2025-2026        | Учителя-предметники          |
|     | грамотности.   | учебного года    |                              |
|     | 2.3 Методическая поддержка педагогов и школьных управленческ         |                  | сам формирования             |
|     | и оценки функциональной грамот                                       | ности            |                              |
| 29. | Ознакомление педагогов школы с региональным пакетом рекомендаций по  | Ежемесячно       | Директор школы Г.В.Осьмакова |
|     | использованию банков заданий по формированию функциональной          | в течение        | Члены школьной команды       |
|     | грамотности на уроках и во внеурочной деятельности                   | 2025-2026        |                              |
|     |  | учебного года    |                              |
| 30. | Участие педагогов школы в консультативных сессиях по математической, | Ежемесячно       | Директор школы Г.В.Осьмакова |
|     | читательской, естественно-научной грамотности, проводимых            | в течение        |                              |
|     | преподавателями ГСГУ, КУРО   | 2025-2026        |                              |
|     |  | учебного года    |                              |
| 31. | Мониторинг выполнения школьных Планов                                | В течение        | Директор школы Г.В.Осьмакова |
|     |  | 2025-2026        | Члены школьной команды       |
|     |  | учебного года    |                              |
| 32. | Участие в серии муниципальных семинаров «Образовательная экосистема  | В течение        | Директор школы Г.В.Осьмакова |
|     | кванториумов как единое сообщество инновационных площадок городского | 2025-2026        | Члены школьной команды       |
|     | округа Королев» по представлению опыта работы мини квантумов на базе | учебного года    |                              |
|     | образовательных организаций в течение 2025-2026 учебного года.       |                  |                              |
| 33. | Участие в стратегических сессиях для школьных команд ОО с низким     | Ноябрь 2025 года | Директор школы Г.В.Осьмакова |
|     | уровнем развития функциональной грамотности, в т.ч. с участием       | – апрель 2026    | Члены школьной команды       |
|     | регионального методического десанта                                  | года             |                              |

| 34. | Участие в постоянно действующем семинаре «Развитие профессиональной компетентности учителей: формирование логических универсальных учебных действий обучающихся средствами предмета «Химия» по ФГОС».  | В течение 2025-<br>2026 учебного<br>года<br>(по графику) | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина<br>Учитель химии О.В.Черемнова       |
|-----|--|--|---|
| 35. | Участие в ГМО учителей английского языка.<br>Урок как основа реализации ФГОС: Методическая разработка для 3-5 классов для расширения словарного запаса и развития функциональной грамотности у детей   | август<br>2025 года                                      | Заместитель директора О.В.Кайя Учителя английского языка                    |
| 36. | Участие в ГМО учителей физической культуры.  Функциональная грамотность в пространстве уроков физической культуры.  Формирование метапредметных навыков на уроках физической культуры  | август<br>2025 года                                      | Заместитель директора<br>Е.С.Арзуманова<br>Учителя физической культуры      |
| 37. | Участие в ГМО учителей искусства (музыка, изобразительное искусство). Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках ИЗО. Роль наставника в устранении «трудных вопросов» по реализации программы ФГОС по ИЗО.  | август<br>2025 года                                      | Заместитель директора<br>Е.С.Арзуманова<br>Учителя ИЗО, музыки              |
| 38. | Участие в ГМО учителей русского языка и литературы.<br>Методика подготовки к ВПР по литературе.  | ноябрь<br>2025 года                                      | Заместитель директора О.В.Кайя<br>Учителя русского языка и<br>литературы    |
| 39. | Участие в ГМО учителей математики. Преодоление методических дефицитов учителей - путь профессионального развития. Моделирование учебных заданий, развивающих у обучающихся активную познавательную деятельность, формирующую функциональную грамотность (8 класс).                                   | ноябрь<br>2025 года                                      | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина<br>Учителя математики                |
| 40. | Участие в ГМО учителей математики.<br>Анализ результатов ВПР. Выявление предметных дефицитов: Методические приёмы по работе над дефицитом «решение задач функциональной грамотности».  | ноябрь<br>2025 года                                      | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина<br>Учителя математики                |
| 41. | Участие в ГМО учителей истории и обществознания. Преодоление методических дефицитов учителей - путь профессионального развития. Моделирование учебных заданий, развивающих у обучающихся активную познавательную деятельность, формирующую функциональную грамотность (курс истории России 8 класс). | В течение<br>2025-2026<br>учебного года<br>(по графику)  | Заместитель директора<br>Е.С.Арзуманова<br>Учителя истории и обществознания |
| 42. | Участие в ГМО учителей географии.<br>Мастер-класс «Методы формирования креативного мышления. Из опыта  | ноябрь<br>2025 года                                      | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина                                      |

|     | работы».   |                      | Учителя географии   |
|-----|--|----------------------|---|
| 43. | Участие в заседании ГМО учителей начальных классов:  | февраль              | Заместитель директора Н.Ю.Глебова                                     |
|     | Формирование читательской грамотности на уроках математики».   | 2026 года            | Учителя начальных классов   |
| 44. | Участие в ГМО учителей истории и обществознания.  Анализ результатов ВПР по истории и обществознанию. Выявление предметных дефицитов:  - Методические приемы по работе над дефицитом «формирование умения выполнять несложные практические задания, основанные на ситуациях жизнедеятельности человека в разных сферах общества» (мастер-класс);  - Методические приёмы по работе над дефицитами: «характеризовать государственное устройство РФ», «находить, извлекать и осмысливать информацию правового характера, полученную из представленных источников», «формирование личностных представлений, обучающихся об основах российской гражданской идентичности, патриотизма, гражданственности, закрепленных в Конституции РФ» (мастер-класс). | февраль<br>2026 года | Заместитель директора Е.С.Арзуманова Учителя истории и обществознания |
| 45. | Участие в ГМО учителей информатики. Методическое сопровождение деятельности учителя по организации самостоятельной проектной и исследовательской деятельности обучающихся в рамках ФГОС. Обзор примеров ТЗ на проектную и исследовательскую деятельность с применением ИКТ.  | апрель<br>2026 года  | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина<br>Учителя информатики         |
| 46. | Участие в ГМО учителей истории и обществознания. Методическое сопровождение деятельности учителя, работающего с детьми, испытывающими трудности в освоении программы. Совершенствование методики преподавания истории на основе выявленных типичных затруднений и ошибок ВПР: создание образовательного контента для формирования умений работать с контурной картой и иллюстративным материалом, извлекать информацию из текста, устанавливать синхронность событий отечественной и всеобщей истории, анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации по отечественной и всеобщей истории (мастер-класс).   | апрель<br>2026 года  | Заместитель директора Е.С.Арзуманова Учителя истории и обществознания |
| 47. | Участие в ГМО учителей искусства (музыка, изобразительное искусство). Формирование функциональной грамотности на уроках ИЗО средствами ассоциативного подхода.   | апрель<br>2026 года  | Заместитель директора<br>Е.С.Арзуманова<br>Учителя ИЗО, музыки.       |

| 48. | Участие в ГМО учителей труда (технологии). «Формирование функциональной грамотности на уроках технологии».  | апрель<br>2026 года  | Заместитель директора<br>Е.С.Арзуманова<br>Учителя технологии.                                |
|-----|---|--|---|
| 49. | Проведение совещаний, консультаций с педагогическими работниками Школы по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся.   | В течение<br>2025-2026<br>учебного года                      | Члены школьной команды<br>Руководители ШМО  |
| 50. | Организация и участие учителей математических классов (5M, 10Б и 10В) в мероприятиях Регионального Центра математического образования «Вектор» (вебинары, семинары и т.п.).   | В течение<br>2025-2026<br>учебного года<br>(по графику)      | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина<br>Учителя математики А.П.Главацкая,<br>М.В.Магнитский |
| 2.  | 4. Мероприятия по разработке научно-методического обеспечения по форми обучающихся  | рованию и оценке   | функциональной грамотности  |
| 51. | Подготовка аналитических материалов по итогам исследования уровня   | Февраль-апрель   | Школьный координатор  |
| J1. | функциональной грамотности в рамках РДР для обучающихся 7-9 классов.  | 2026 года  | Н.С.Голенкина   |
| 52. | Составление карты дефицитов по итогам проведения оценочных процедур по функциональной грамотности для разработки рекомендаций для педагогов   | в течение<br>2025-2026                                       | Члены школьной команды  |
|     | по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся.   | учебного года  |   |
|     | III. Работа с обучающимися  |  |   |
| 53. | Организация работы по использованию в урочное и внеурочное время банка заданий и диагностических материалов для формирования и оценки функциональной грамотности, размещенных в электронном формате на платформе федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (https://fipi.ru/). | В течение<br>2025-2026<br>учебного года                      | Школьный координатор<br>Н.С.Голенкина<br>Учителя предметники                                  |
| 54. | Участие в Международной космической олимпиаде школьников (предметные олимпиады, защита проектов).   | 17-24 октября<br>2025 года                                   | Администрация школы<br>Учителя-предметники  |
| 55. | Подготовка обучающихся и участие в Фестивале инженерно-технических проектов «Кванториада» (защита проектов по секциям: инженернотехническая и секция информационно-коммуникационных технологий).  | В течение 2025-<br>2026 учебного<br>года<br>Апрель 2025 года | Администрация школы<br>Учителя-предметники  |
| 56. | Организация и проведение декад: - читательской грамотности, - математической грамотности, - естественно-научной грамотности,  | 1-2-я декады<br>марта<br>2026 г.                             | Администрация школы<br>Члены школьной команды<br>Руководители ШМО                             |

|            | - финансовой грамотности.  |                  |                                   |
|------------|--|------------------|-----------------------------------|
| 57.        | Организация и проведение школьного этапа конференции проектных и     | Декабрь          | Заместитель директора Н.Ю.Глебова |
|            | учебно-исследовательских работ школьников 2-4 классов «Что, как и    | 2025 года        | Учителя начальных классов         |
|            | почему?»   |                  |                                   |
| 58.        | Участие обучающихся в городской конференции проектных и учебно-      | Январь-февраль   | Заместитель директора Н.Ю.Глебова |
|            | исследовательских работ школьников 2-4 классов «Что, как и почему?»  | 2026 года        | Учителя начальных классов         |
| 59.        | Организация и проведение школьного тура Открытой Всероссийской       | Сентябрь-октябрь | Заместитель директора Н.Ю.Глебова |
|            | интеллектуальной олимпиады «Наше Наследие» для обучающихся 2-4       | 2025 года        | Учителя начальных классов         |
|            | классов.   | Январь           |                                   |
|            |  | 2026 года        |                                   |
| 60.        | Участие в муниципальном туре Открытой Всероссийской интеллектуальной | Октябрь, декабрь | Заместитель директора Н.Ю.Глебова |
|            | олимпиады «Наше Наследие» для обучающихся 1-4 классов.               | 2025 года        | Учителя начальных классов         |
|            |  | Февраль          |                                   |
|            |  | 2026 года        |                                   |
| 61.        | Участие в муниципальной межпредметной игре с элементами              | Декабрь          | Заместитель директора             |
|            | проектирования «Вектор развития» (осознанное использование           | 2025 года        | Н.С.Голенкина, учителя географии  |
|            | обучающимися знаний для решения жизненно ориентированных задач)      | a                | И.М.Рассказова, Д.В.Косов         |
| 62.        | Организация участия школьников в региональной диагностической работе | Январь           | Школьный координатор              |
|            | (исследование функциональной грамотности) для обучающихся 7 классов. | 2026 года        | Н.С.Голенкина                     |
|            |  | a                | Классные руководители 7 классов   |
| 63.        | Организация участия школьников в региональной диагностической работе | Январь           | Школьный координатор              |
|            | (исследование функциональной грамотности) для обучающихся 8 классов. | 2026 года        | Н.С.Голенкина                     |
| <i>C</i> 1 |  | x                | Классные руководители 8 классов   |
| 64.        | Организация участия школьников в региональной диагностической работе | Февраль          | Школьный координатор              |
|            | (исследование функциональной грамотности) для обучающихся 9 классов. | 2025 года        | Н.С.Голенкина                     |
|            |  | D                | Классные руководители 9 классов   |
| 65.        | Организация участия школьников в мероприятиях по формированию        | В течение        | Члены школьной команды            |
|            | функциональной грамотности (олимпиады, конкурсы, развивающие         | 2025-2026        | Руководители ШМО                  |
|            | беседы, лекции, проекты, марафоны, конференции)                      | учебного года    | Учителя-предметники               |
| 66.        | Организация выездных тематических экскурсий, направленных на         | В течение        | Заместитель директора Н.В.Косова  |
|            | формирование функциональной грамотности (Фонд «Атом», Банк России,   | 2025-2026        | Классные руководители             |
| <u> </u>   | Моспром экскурсии, градообразующие предприятия г.Королёва и т.п.)    | учебного года    | n                                 |
| 67.        | Организация и участие обучающихся 4-5 классов VI турнире             | Сентябрь         | Заместитель директора             |
|            | Математических игр Московской области                                | 2025 года        | Н.С.Голенкина                     |

|     |   |   | Руководитель ШМО Н.Е.Мандрикова<br>Учителя математики   |
|-----|---|---|---|
| 68. | Подготовка и участие обучающихся в Московском областном чемпионата по настольной игре «Наше Подмосковье» (ШЭ, МЭ, РЭ).                                | Октябрь<br>2025 года                    | Заместитель директора Н.В.Косова<br>Учитель истории и обществознания<br>К.А.Дегтярев  |
| 69. | Проведение профориентационных бесед и профпроб с обучающимися 9-х классов в организациях и предприятиях города.                                       | В течение<br>2025-2026<br>учебного года | Заместитель директора Н.В.Косова Классные руководители 9 классов  |
| 70. | Профориентационная беседа с сотрудниками ВТБ Банка по финансовой безопасности для обучающихся 9-11 классов.   | Март<br>2026 года                       | Заместитель директора Н.В.Косова  |
| 71. | Внеурочное мероприятие по математике «Своя игра» для обучающихся 6-х классов.   | Декабрь 2025<br>года                    | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина<br>Руководитель ШМО Н.Е.Мандрикова<br>Учителя математики   |
| 72. | Организация работы IT-кванта.   | В течение<br>2025-2026<br>учебного года | Заместитель директора Н.С.Голенкина Учитель информатики В.П.Колчанова Лаборант компьютерного класса С.А.Казанов   |
| 73. | Подготовка проектов обучающихся к ежегодному Фестивалю инженернотехнических и научно-исследовательских проектов «Кванториада».                        | В течение<br>2025-2026<br>учебного года | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина<br>Учителя-предметники   |
| 74. | Организация и участие обучающихся 5-7 классов в образовательном проекте «Импульс» по учебному предмету «физика».                                      | В течение<br>2025-2026<br>учебного года | Заместитель директора Н.С.Голенкина Учитель физики Н.А.Гуськова Учитель математики Н.Е.Мандрикова Лаборант компьютерного класса С.А.Казанов Классные руководители 5-7 классов |
| 75. | Организация и участие обучающихся математических классов (5M, 10Б и 10В) в онлайн-занятиях Регионального Центра математического образования «Вектор». | В течение<br>2025-2026<br>учебного года | Заместитель директора<br>Н.С.Голенкина<br>Учителя математики А.П.Главацкая,   |

|     |   | (по графику)   | М.В.Магнитский                     |
|-----|---|----------------|------------------------------------|
|     |   |                | Классные руководители              |
| 76. | Организация и участие в региональной математической неделе «Вершина»    | Ноябрь-декабрь | Заместитель директора              |
|     | обучающихся 5-10 классов.   | 2025 года      | Н.С.Голенкина                      |
|     |   |                | Учителя математики 5-10 классов    |
|     |   |                | Классные руководители 5-10 классов |
| 77. | Участие в городском турнире «Математическая регата» для обручающихся 7- | Март           | Заместитель директора              |
|     | 8 классов.  | 2026 года      | Н.С.Голенкина                      |
|     |   |                | Учителя математики 7-8 классов     |
|     | 4. Информационное и психологическое со                                  | провождение    |                                    |
| 78. | Организация информационно-разъяснительной работы с обучающимися,        | В течение      | Администрация школы                |
|     | родительской общественностью по вопросам функциональной грамотности     | 2025-2026      | Ответственная за ведение сайта     |
|     | посредством проведения школьных родительских собраний, размещения       | учебного года  | Школы Н.А.Жукова                   |
|     | информации на официальных сайтах организаций в сети «Интернет», в СМИ:  |                |                                    |
|     | - проведения исследований,  |                |                                    |
|     | - использования доступных электронных ресурсов для                      |                |                                    |
|     | подготовки/самоподготовки обучающихся                                   |                |                                    |
| 79. | Психологическое сопровождение участников оценочных процедур, в т.ч.     | В течение      | Администрация школы,               |
|     | мониторингов уровня функциональной грамотности                          | 2025-2026      | Педагог-психолог Ю.А.Шебанова      |
|     |   | учебного года  |                                    |