

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20"**

141075, г. Королёв, Московская область, проспект Космонавтов, 5-а

тел./ факс (495) 512-54-50

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ СОШ № 20

Г.В.Осьмакова

2025 г.



**План методического сопровождения аттестации  
педагогических работников МБОУ СОШ № 20**

**на 2025/2026 учебный год**

| № п/п | вид деятельности                                                                                                                           | сроки исполнения | ответственный              |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|
| 1.    | Подготовка перспективного плана аттестации педагогических работников                                                                       | Август           | О.В.Кайя,<br>зам.директора |
| 2.    | Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников                                                                    | В течение года   | О.В.Кайя,<br>зам.директора |
| 3.    | Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой аттестации                                                              | Август           | О.В.Кайя,<br>зам.директора |
| 4.    | Ознакомление педагогических работников с утвержденным перспективным планом аттестации на текущий учебный год                               | Сентябрь         | О.В.Кайя,<br>зам.директора |
| 5.    | Актуализация информации о педагогических работниках, аттестуемых в текущем учебном году                                                    | Сентябрь         | О.В.Кайя,<br>зам.директора |
| 6.    | Подготовка информации о потребностях школы в повышении квалификации педагогических работников в текущем учебном году                       | Сентябрь         | О.В.Кайя,<br>зам.директора |
| 7.    | Составление графика аттестации педагогических работников в соответствии с Графиком работы аттестационных комиссий Министерства образования | Сентябрь         | О.В.Кайя,<br>зам.директора |

| № п/п | вид деятельности                                                                         | сроки исполнения | ответственный                                            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|       | Московской области в 2025/2026 учебном году.                                             |                  |                                                          |
| 8.    | Проведение заседаний аттестационной комиссии лица                                        | В течение года   | О.В.Кайя, зам.директора                                  |
| 9.    | Сопровождение аттестации педагогических работников                                       | В течение года   | О.В.Кайя, зам.директора<br>Руководители ШМО              |
| 10.   | Индивидуальная работа с педагогическими работниками, аттестуемыми в текущем учебном году | В течение года   | О.В.Кайя, зам.директора<br>Руководители ШМО              |
| 11.   | Обновление информации на стенде «Аттестация педагогических работников»                   | В течение года   | О.В.Кайя, зам.директора                                  |
| 12.   | Обновление информации на сайте в разделе «Аттестация педагогических работников»          | В течение года   | О.В.Кайя, зам.директора<br>Н.А.Жукова, отв.за сайт школы |
| 13.   | Подготовка отчетных документов по аттестации педагогических работников                   | В течение года   | О.В.Кайя, зам.директора                                  |
| 14.   | Подведение итогов работы аттестационной комиссии                                         | Май              | О.В.Кайя, зам.директора                                  |

Заместитель директора

О.В.Кайя