

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20»**

Россия, Московская область, город Королёв, проспект Космонавтов, дом 5а

тел./ факс (495) 512-54-50

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ СОШ № 20

Протокол № 1
от «09» 01 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ СОШ № 20

от «17» 01 2024 г.
№ 26/1

СОГЛАСОВАНО

решением Профсоюзного комитета

МБОУ СОШ № 20

Протокол № 1 от «09» 01 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о доплатах за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников МБОУ СОШ № 20

1. Общие положения

1.1. Положение о доплатах за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников МБОУ СОШ № 20 (далее— Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с учётом внесённых изменений и дополнений), Постановлением Правительства Московской области «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (действующая редакция), Постановлением Администрации города Королёва Московской области «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Королёва Московской области» (действующая редакция), Уставом МБОУ СОШ № 20. в заработную плату работников входят выплаты компенсационного характера, доплаты и надбавки.

1.2. Настоящим Положением предусматриваются средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических

работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Средняя общеобразовательная школы № 20» (сокращённо—МБОУ СОШ № 20, далее—Школа), иначе — выплаты компенсационного характера, в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников МБОУ СОШ № 20.

1.3. Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника (выплаты компенсационного характера, и порядок их установления, определяются утверждением в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются настоящим локальным актом Школы, являющимся также приложением к коллективному договору.

1.4. Настоящим Положением устанавливается перечень и условия оплаты выплат компенсационного характера.

Конкретный размер выплат компенсационного характера определяется тарификационной комиссией в пределах выделенных средств самостоятельно и утверждается приказом директора Школы с учётом мнения профкома Школы.

2. Перечень выплат компенсационного характера педагогическим работникам Школы

Доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника (выплаты компенсационного характера) устанавливаются за:

- выполнение функций классного руководителя;
- проверку тетрадей;
- заведование учебным кабинетом, оснащённым лабораторным оборудованием;
- заведование учебным кабинетом, оборудованным техническими средствами обучения;
- заведование учебным кабинетом;
- заведование спортивным залом;
- заведование мастерскими;
- освещение образовательного процесса на сайте школы;
- руководство методическим объединением;
- руководство секциями научного общества учащихся;
- организацию общественно — полезного труда;
- организацию горячего питания обучающихся в школьной столовой;
- обслуживание компьютерной и копировально-множительной техники в Школе;
- организацию и осуществление работы с обучающимися, получающими образование в различных формах (заочное, очно-заочное, семейное);

- использование коммуникационных технологий в образовательном процессе при дистанционном обучении детей-инвалидов;
- осуществление работы по ведению делопроизводства, связанного с образовательным процессом;
- организацию и осуществление работы по проведению ГИА;
- ведение мониторинга, связанного с осуществлением образовательного процесса;
- обеспечение технического сопровождения при проведении массовых внеклассных мероприятий.

3. Условия и порядок выплат компенсационного характера

3.1. Размер доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, педагогическим работникам рассчитывает тарификационная комиссия Школы, утверждённая приказом директора Школы, в зависимости от количественных показателей объёма или продолжительности работы.

3.2. Списки работников, сформированные тарификационной комиссией согласно перечню выплат компенсационного характера, утверждаются приказом директора Школы.

3.3. Размер доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, условия и порядок её выплаты директору Школы утверждает председатель Комитета образования Администрации городского округа Королёв Московской области по представлению тарификационной комиссии школы.

3.4. Доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, устанавливаются педагогическим работникам сроком на учебный год.