

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ В МБОУ СОШ № 20

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном методическом объединении (ШМО) учителей в МБОУ СОШ № 20 (далее—Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учётом изменений и дополнений), Уставом МБОУ СОШ № 20, локальными актами МБОУ СОШ № 20

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу школьных методических объединений (ШМО) учителей муниципального общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области « Средняя общеобразовательная школа № 20» (сокращённо--МБОУ СОШ № 20, далее—Школа) .

1.3. Школьное методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы Школы, осуществляющим руководство методической, инновационной, внеклассной работой по одному или несколько учебным предметам.

1.4. Школьное методическое объединение (ШМО) организуется при наличии не менее трёх учителей по одному учебному предмету или такого же количества учителей по нескольким учебным предметам одной образовательной области с целью совершенствования методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи для обеспечения выполнения современных требований к обучению и воспитанию молодежи.

1.5. Количество ШМО и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Школой задач и утверждается приказом директора Школы.

1.6. Школьные методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором Школы по представлению заместителя директора, курирующего методическую работу.

1.7. В своей деятельности школьное методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

2. Цель и задачи школьного методического объединения учителей

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для эффективного использования и развития профессионального потенциала педагогов, сплочения и координации их усилий по совершенствованию методики преподавания

соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение качества образовательного процесса.

2.1. В работе ШМО через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- эффективное использование профессионального потенциала педагогов, обеспечение их профессионального, культурного и творческого роста;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы Школы;
- создание условий для самообразования учителей, осуществление руководства творческой работой коллектива;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация инновационной, экспериментальной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- оказание методической помощи учителям-предметникам;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы Школы.

3. Содержание деятельности школьного методического объединения учителей

3.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

3.2. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО, диагностика затруднений учителей, оказание конкретной методической помощи и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.3. Организация работы наставников с молодыми специалистами.

3.4. Оказание помощи учителям при участии в профессиональных конкурсах.

3.5. Организация взаимопосещения уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.

3.6. Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету.

3.7. Организация работы методических семинаров и других форм методической работы.

4. Планирование и анализ деятельности ШМО

4.1. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной и воспитательной деятельности, повышения эффективности организации образовательно-воспитательного процесса.

4.2. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, конкурсы, смотры, предметные декады и др.)

4.3. Совершенствование содержания образования, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

4.4. Изучение, обобщение, презентация педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

4.5. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных и выпускных классах.

4.6. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету.

4.7. Анализ и планирование оснащения предметных кабинетов.

5. Структура и организация деятельности школьного методического объединения учителей

5.1. Для организации работы школьных методических объединений учителей директор Школы назначает руководителей из числа учителей.

5.2. Деятельность ШМО организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы Школы, рекомендаций УМОЦ, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. Планы работы школьных методических объединений учителей утверждаются заместителями директора по учебно-воспитательной работе, курирующими соответствующие направления работы.

5.3. Школьное методическое объединение учителей в лице его руководителя осуществляет взаимосвязи с Педагогическим Советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической и инновационной деятельности.

5.4. Деятельность школьного методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы Школы, рекомендаций МБОУ ДО «УМОЦ», методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом.

5.5. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы школьного методического объединения утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.6. Основными формами работы школьных методических объединений учителей Школы являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся (проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель школьного методического объединения учителей обязан поставить в известность заместителя директора Школы, курирующего соответствующее направление работы);
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- предметные недели (декады);
- взаимопосещение уроков;

- презентация опыта работы членов ШМО на различных уровнях (в том числе городском и областном).

5.7. Контроль деятельности школьного методического объединения учителей осуществляется директором Школы, заместителями директора, курирующими соответствующее направление работы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

4. Документация школьного методического объединения учителей

4.1.К документации школьного методического объединения учителей относятся:

- Положение о школьном методическом объединении учителей;
 - Тема (проблема) методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
 - Анализ работы школьного методического объединения учителей за прошедшие учебные годы;
 - Планы работы школьного методического объединения учителей;
 - Планы проведения предметных недель (декад);
 - Банк данных об учителях, входящих в школьное методическое объединение учителей (количественный и качественный состав – возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон);
 - Сведения о темах самообразования учителей, входящих в школьное методическое объединение;
 - Банк передового педагогического опыта по предмету;
 - Протоколы заседаний школьного методического объединения.
- Протоколы нумеруются с 1 января по 31 декабря.

4.2. Анализ деятельности школьного методического объединения учителей и план работы на следующий учебный год предоставляется на согласование заместителю директора, курирующему соответствующее направление работы в конце учебного года.

5. Права школьного методического объединения учителей

5.1. Школьное методическое объединение учителей имеет право вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических работников за заведование учебными кабинетами, проведение занятий предметных кружков, студий.

-Решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предметов в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения.

-Участвует в разработке Положения о системе промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

-Рекомендует учителей для прохождения аттестации на повышение квалификационной категории.

-Выдвигает предложения о совершенствовании учебно-воспитательного процесса.

--Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

- Обращается за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора МБОУ СОШ № 20.
- Выдвигает учителей от школьного методического объединения для участия в профессиональных конкурсах.
- Ходатайствует перед директором Школы о поощрении лучших учителей.

6. Обязанности членов школьного методического объединения

6.1. Каждый учитель должен:

- участвовать в заседаниях школьного методического объединения, практических семинарах и пр.
- стремиться к повышению уровня своего профессионального мастерства
- знать тенденции развития методики преподавания предмета
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

Принято Педагогическим советом Школы 30.08 2017г., протокол № 11
Рекомендовано Управляющим советом Школы 30.08.2017г., протокол № 2.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
" СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20 "

Россия, Московская область, город Королёв, проспект Космонавтов, дом 5а

тел./ факс (495) 512-54-50

01.09.2017г.

№ 372/1

ПРИКАЗ

"О введении локальных актов"

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учётом внесённых изменений и дополнений), Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. № 373 (с учётом внесённых изменений и дополнений), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ОО), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г. № 1897(с учётом внесённых изменений и дополнений), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего, среднего(полного) общего образования, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области « Средней общеобразовательной школы № 20» (сокращённо МБОУ СОШ № 20, далее-- Школа) , а также в целях совершенствования нормативно - правовой документации Школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с принятым решением Общего собрания работников Школы от 31.08.2017г., протокол №4, утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. локальный акт **Правила внутреннего трудового распорядка в МБОУ СОШ № 20** (приложение 1 к данному приказу).

2. На основании решения Педагогического совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 11, рекомендации Управляющего совета школы от 30.08.2017г., протокол № 2, учёта мнений Родительского комитета Школы от 31.08. 2017г., протокол № 3, и совета учащихся Школы, утвердить и ввести в

действие с 01.09.2017г. следующие локальные акты.

- **Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ № 20** (приложение 2 к данному приказу);
- **Правила приёма обучающихся в МБОУ СОШ № 20** (приложение 3 к данному приказу).

3. На основании решения Педагогического совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 11, рекомендации Управляющего совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 2, утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. следующие локальные акты.

- **Режим занятий учащихся МБОУ СОШ № 20** (приложение 4 к данному приказу);
- **Положение о формах получения образования и формах обучения в МБОУ СОШ № 20** (приложение 5 к данному приказу);
- **Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ СОШ № 20** (приложение 6 к данному приказу);
- **Положение о промежуточной аттестации учащихся, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного обучения, в МБОУ СОШ № 20** (приложение 7 к данному приказу);
- **Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБОУ СОШ № 20 и учащимися и(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся** (приложение 8 к данному приказу);
- **Положение об организации внеурочной деятельности в МБОУ СОШ № 20** (приложение 9 к данному приказу);
- **Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ СОШ № 20** (приложение 10 к данному приказу).

4. В соответствии с принятым решением Общего собрания работников Школы от 31.08.2017 г., согласованием Управляющего совета школы от 30.08.2017г., протокол № 2, утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. локальный акт

-**Положение об организации контрольно-пропускного режима в МБОУ СОШ № 20** (приложение 12 к данному приказу).

5. На основании решения Педагогического совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 11, рекомендации Управляющего совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 2, учёта мнений Родительского комитета Школы от 31.08.2017г., протокол № 3, и совета учащихся Школы, утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. следующие локальные акты.

- **Положение о поощрении учащихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности МБОУ СОШ**

№ 20 (приложение 11 к данному приказу);

- Положение о посещении учащимися МБОУ СОШ № 20 мероприятий, не предусмотренных учебным планом (приложение 13 к данному приказу);

- Положение о библиотеке МБОУ СОШ № 20 (приложение 14 к данному приказу);

- Правила пользования библиотекой МБОУ СОШ № 20 (приложение 15 к данному приказу);

- Положение об организации питания в МБОУ СОШ № 20 (приложение 29 к данному приказу);

- Положение о школьной одежде и внешнем виде учащихся МБОУ СОШ № 20 (приложение 30 к данному приказу).

6. В соответствии с принятым решением Общего собрания работников Школы от 31.08.2017г., протокол №4, утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. локальный акт

- Положение об Общем собрании работников МБОУ СОШ № 20 (приложение 16 к данному приказу).

7. На основании решения Педагогического совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 11, рекомендации Управляющего совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 2, учёта мнения совета учащихся Школы утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. локальные акты

- Положение о Педагогическом совете МБОУ СОШ № 20 (приложение 17 к данному приказу);

- Положение о совете учащихся МБОУ СОШ № 20 (приложение 20 к данному приказу);

- Положение об электронном журнале и электронном дневнике учащегося МБОУ СОШ № 20 (приложение 22 к данному приказу);

- Положение о комиссии по всеобучу в МБОУ СОШ № 20 (приложение 28 к данному приказу)

8. На основании решения Родительского комитета Школы от 31.08.2017г., протокол № 3, согласовании Управляющего совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 2, утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. локальный акт **Положение о Родительском комитете МБОУ СОШ № 20** (приложение 19 к данному приказу)

9. На основании решения Педагогического совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 11, рекомендации Управляющего совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 2, учёта мнения Родительского комитета Школы от 31.08.2017г., протокол № 3, утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. следующие локальные акты.

- Положение об Управляющем совете МБОУ СОШ № 20 (приложение 18 к данному приказу);

-Положение о преподавании учебного курса « Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ)
(приложение 21 к данному приказу).

10. На основании решения Педагогического совета Школы от 30.08.2017г., протокол № 11, рекомендации Управляющего совета Школы от 30.08.2017г., утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. локальные акты:

- **Положение о внутришкольном контроле в МБОУ СОШ № 20**
(приложение 23 к данному приказу) ;
- **Положение о школьном методическом объединении учителей в МБОУ СОШ № 20** (приложение 24 к данному приказу).
- **Положение о Методическом совете МБОУ СОШ № 20**
(приложение 25 к данному приказу).

11. В соответствии с принятым решением Общего собрания работников Школы от 31.08.2017г., протокол №4, рекомендации Управляющего совета Школы от 30.08.2017г., утвердить и ввести в действие с 01.09.2017г. локальные акты:

- **Положение о доплатах за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников МБОУ СОШ № 20** (приложение 26 к данному приказу);
- **Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ № 20**
(приложение 27 к данному приказу).

12. В связи с введением в действие утверждённых настоящим приказом локальных актов, пп.1—11 данного приказа, отменить ранее действующие локальные акты МБОУ СОШ № 20 соответствующей тематики, утверждённые и введённые в действие приказами директора МБОУ СОШ № 20, изданными до 01 сентября 2017 года.

Директор МБОУ СОШ № 20



Осьмакова Г.В.