


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20»

Россия, Московская область, город Королёв, проспект Космонавтов, дом 5а

тел./ факс (495) 512-54-50

«РАССМОТРЕНО»

На заседании ШМО  
Протокол № 4  
от «31» августа 2022 г.


 Руководитель ШМО  
Н.О.Клименко

«СОГЛАСОВАНО»

Зам. директора по УВР  
 О.В.Кайя

«31» августа 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

директор МБОУ СОШ № 20  
 Г.В.Осьмакова

приказ № 294/1  
от «31» августа 2022 г.



**Рабочая программа  
Русский язык**

(базовый уровень)

**11 класс**

Составитель: Линева Татьяна Алексеевна,  
учитель высшей квалификационной категории

Королёв  
2022

## Пояснительная записка

Рабочая программа по русскому языку для 11 класса составлена на основе федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования, Примерной программы среднего (полного) общего образования по русскому языку (базовый уровень), авторской рабочей программы «Русский язык. 10-11 классы» к УМК А.И. Власенкова и др. (Программы общеобразовательных организаций, 2013 г.) и авторской программы по курсу «Русское речевое общение» В.М. Шаталовой, допущенной Департаментом общего среднего образования Министерства образования Российской Федерации.

Данная рабочая программа рассчитана на 33 часа (1 час в неделю). Количество часов в соответствии с учебным планом школы. Изучаемый в 11 классе материал рассматривается на текстовой основе, в тесной связи с морфологией и орфографией, комплексным анализом текста. С целью подготовки учащихся к ЕГЭ продумана система практических и контрольных работ, комплексный анализ текста, работу со средствами художественной выразительности, различные виды лингвистического анализа. Особое место отводится трудностям орфоэпии, видам морфемного и словообразовательного разбора.

Тематическое планирование рассчитано на 1 учебный час в неделю, что составляет 33 учебных часа в год.

**Цель изучения русского языка:** обеспечение реализации личностно-ориентированного, когнитивно-коммуникативного, деятельностного подходов к обучению русскому языку; формирование языковой, коммуникативной и лингвистической компетенции учащихся, достижение

метапредметных результатов обучения.

**Задачи:**

- воспитание духовно богатой, нравственно ориентированной личности, человека, любящего свою Родину, знающего и уважающего родной язык, сознательно относящегося к нему как явлению культуры, осмысляющего родной язык как основное средство общения, средство получения знаний;
- формирование у учащихся лингвистического мировоззрения, умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения;
- совершенствование коммуникативных способностей обучающихся, формирование у них готовности к сотрудничеству, созидательной деятельности, умений вести диалог;
- совершенствование речемыслительной деятельности, формирование прочных орфографических, пунктуационных умений и навыков, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся;
- совершенствование умений работы с текстом;
- обучение учащихся умению связно излагать свои мысли в устной и письменной форме.

Одно из приоритетных направлений в обучении русскому языку - усиление речевой направленности в изучении грамматических тем курса и на этой основе – формирование навыков нормативного, целесообразного и уместного использования средств в разных условиях общения. Содержание курса нацелено на достижение предметных и метапредметных целей обучения, что возможно на основе компетентностного подхода,

обеспечивающего формирование и развитие коммуникативной, языковой, лингвистической и культуроведческой компетенций.

Для выполнения всех видов обучающих работ по русскому языку в 11 классе в УМК имеются учебник, учебные пособия:

1) Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык. 10 – 11 классы.

Базовый уровень. Москва, «Просвещение», 2022.

2) Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык. Грамматика. Текст.

Стили речи. 10 – 11 классы. Москва, «Просвещение», 2022.

3) Рабочая тетрадь «Шаг за шагом к ЕГЭ по русскому языку» 10 – 11

классы. Автор-составитель М.М. Казбек-Казиева. М.: ВАКО, 2021.

4) Типовые экзаменационные варианты «ЕГЭ. Русский язык» под

редакцией И.П. Цыбулько. М.: Национальное образование, 2020.

### **Основные формы контроля:**

Формы диктантов: обучающий, словарно-орфографический, распределительный, предупредительный, графический, выборочный.

Основные виды грамматических разборов: фонетический, морфемный, словообразовательный, морфологический, синтаксический, орфографический, пунктуационный, лексический.

Сочинение разных жанров: рассуждение, описание, по картине.

Изложение: сжатое, подробное, выборочное, с элементами сочинения.

Тесты: интерактивные, обучающие, в формате ЕГЭ, тематические.

Теория: зачеты и письменные опросы; контрольные работы:

тематические в разных форматах.

### **Требования к уровню подготовки обучающихся**

В результате изучения учебного предмета «Русский язык» на уровне среднего общего образования:

***Выпускник на базовом уровне научится:***

- использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации;
- использовать знания о формах русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арг) при создании текстов;
- создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения);
- выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах;
- подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения;
- правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста;
- создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста;
- сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения;
- использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое,

- просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации);
- анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль;
  - извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат;
  - преобразовывать текст в другие виды передачи информации; выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления;
  - соблюдать культуру публичной речи;
  - соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка;
  - оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам;
  - использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам.

***Выпускник на базовом уровне получит возможность научиться:***

- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
- анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства,

использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

- комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);
- отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;
- использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;
- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;
- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;
- проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;
- сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;
- владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;
- создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;
- соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;
- соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных

проблем;

соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;

- осуществлять речевой самоконтроль;

- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;

- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;

- оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).

### **Содержание учебного предмета**

Речь. Речевое общение.

Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо. Речевое общение и его основные элементы. Виды речевого общения. Сферы речевого общения. Совершенствование основных видов речевой деятельности. Адекватное понимание содержания высказывания, основной и дополнительной, явной и скрытой информации. Осознанное использование разных видов чтения. Способность извлекать необходимую информацию из различных источников. Владение умениями информационной переработки прочитанных и прослушанных текстов и представление их в виде тезисов, конспектов и др.

Создание устных и письменных высказываний различных типов и жанров.

Овладение опытом речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях общения.

Функциональная стилистика. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы.

Сферы употребления, ситуации речевого общения, задачи, языковые средства.



Культура публичной речи. Публичное выступление.

Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. Основные жанры научного, публицистического, официально-делового стилей, разговорной речи.

Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей языка. Основные признаки художественной речи. Основные изобразительно-выразительные средства языка.

Культура речи.

Языковая норма и ее функции. Виды языковых норм. Нормативные словари русского языка. Применение в практике речевого общения орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного языка.

### Тематическое планирование

Официально-деловой стиль речи – 4 ч. базовый уровень

Синтаксис и пунктуация – 6 ч. базовый уровень

Публицистический стиль речи – 6 ч. базовый уровень

Разговорная речь – 4 ч. базовый уровень

Язык художественной литературы – 6 ч. базовый уровень

Общие сведения о языке – 4 ч. базовый уровень

Повторение – 3 ч.

Итого – 33 ч.

### Календарно - тематическое планирование

№ урока	Тема	Кол-во часов	Планируемая дата	Скорректированная (фактическая) дата
	<b>Официально-деловой стиль речи</b>	4		
1	Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение	1	01.09-02.09	

2	Основные признаки официально—делового стиля: точность, неличный характер, стандартизированность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер	1	05.09-09.09	
3	Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля	1	12.09-16.09	
4	Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, объявление, деловое письмо, резюме, автобиография. Форма делового документа	1	19.09-23.09	
	<b>Синтаксис и пунктуация</b>	<b>6</b>		
5	Обобщающее повторение синтаксиса. Грамматическая основа простого предложения, виды его осложнения, типы сложных предложений, предложения с прямой речью. Способы оформления чужой речи, цитирование	1	26.09-30.09	
6	Нормативное построение словосочетаний и предложений разных типов	1	03.10-07.10	
7	Интонационное богатство русской речи. Принципы и функции русской пунктуации	1	17.10-21.10	
8	Смысловая роль знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении. Факультативные и альтернативные знаки препинания. Авторское употребление знаков препинания	1	24.10-28.10	
9	Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи. Синтаксический разбор словосочетания, простого и сложного предложений,	1	31.10-03.11	

	предложения с прямой речью			
10	Контрольный диктант с лексико-грамматическими заданиями	1	07.11-11.11	
	<b>Публицистический стиль речи</b>	6		
11	Назначение публицистического стиля. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля	1	14.11-18.11	
12	Средства эмоциональной выразительности в публицистическом стиле	1	28.11-02.12	
13	Жанры публицистики. Очерк (путевой, портретный, проблемный), эссе	1	05.12-09.12	
14	Устное выступление. Доклад. Дискуссия. Ознакомление с правилами деловой дискуссии, с требованиями к ее участникам	1	12.12-16.12	
15	Использование учащимися средств публицистического стиля в собственной речи	1	19.12-23.12	
16	Творческая работа: создание публицистического текста или сжатое изложение текста публицистического характера	1	26.12-29.12	
	<b>Разговорная речь</b>	4		
17	Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, автоматизм, обыденность содержания, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи	1	09.01-13.01	
18	Невербальные средства общения. Культура разговорной речи. Особенности речевого этикета в	1	16.01-20.01	

	официально-деловой, научной и публицистической сферах общения			
19-20	Сочинение по прочитанному тексту	2	23.01-27.01 30.01-03.02	
	<b>Язык художественной литературы</b>	6		
21	Общая характеристика художественного стиля (языка художественной литературы): образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, использование языковых средств других стилей, выражение в нем эстетической функции национального языка	1	06.02-10.02	
22	Язык как первоэлемент художественной литературы, один из основных элементов структуры художественного произведения. Языковая личность автора в произведении. Подтекст	1	13.02-17.02	
23	Источники богатства и выразительности русской речи. Изобразительно-выразительные возможности морфологических форм и синтаксических конструкций. Стилистические функции порядка слов	1	27.02-03.03	
24	Основные виды тропов, их использование мастерами художественного слова. Стилистические фигуры, основанные на возможностях русского синтаксиса	1	06.03-10.03	
25	Анализ художественно-языковой формы произведений русской классической и современной литературы, развитие на этой основе восприимчивости художественной формы, образных средств,	1	13.03-17.03	

	эмоционального и эстетического содержания про- изведения			
26	Контрольная работа: анализ фрагмента художественного текста или анализ текста лирического произведения	1	20.03-24.03	
	<b>Общие сведения о языке</b>	4		
27	Язык как система. Основные уровни языка. Нормы современного русского литературного языка, их описание и закрепление в словарях, грамматиках, учебных пособиях, справочниках	1	27.03-31.03	
28	Роль мастеров художественного слова в становлении, развитии и совершенствовании языковых норм.	1	10.04-14.04	
29	Выдающиеся ученые-русисты	1	17.04-21.04	
30	Контрольный диктант с лексико-грамматическими заданиями	1	24.04-28.04	
	<b>Повторение</b>	3		
31	Защита рефератов, проектов		02.05-05.05	
32	Защита рефератов, проектов		08.05-12.05	
33	Итоговый урок		15.05-19.05	
	Итого	33 часа		

Протокол ШМО учителей

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Руководитель ШМО

\_\_\_\_\_/Клименко Н.О./  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/О.В. Кайя  
(подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

# Лист корректировки рабочей программы

Предмет (курс) Русский язык

Класс: 11

Учитель: Линева Татьяна Алексеевна

## 2022/2023 учебный год

№ урока	Дата по плану	Дата по факту	Наименование раздела (темы)	Количество часов		Причина корректировки	Способ корректировки
				По плану	Дано		
<b>Всего часов по предмету (курсу)</b>							

Государственная общеобразовательная программа по предмету (курсу)  
\_\_\_\_\_ выполнена в полном объёме, в том числе в  
(наименование предмета, курса)  
практической части.\* (\*--если в планировании есть практические занятия)  
Учитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Фамилия, инициалы)  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Согласовано**  
Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_ / О.В.Кайя /  
(подпись) (Фамилия, инициалы)  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.